

COORDONAT:
Viceprimar al municipiului Chișinău
Angela CUTASEVICI _____

APROBAT:
Primar general al municipiului Chișinău
Ion CEBAN _____

**Planul anual de acțiuni al Întreprinderii Municipale Centrul Național de Creație
”Satul Moldovenesc - Buciumul” pentru anul 2025**

Acțiuni	Subacțiuni	Indicatori de produs/ rezultat	Termenul de realizare	Riscuri asociate	Responsabil de realizare (subdiviziunea structurală)
Obiectivul nr. 1. Asigurarea unui sistem eficient de control intern managerial					
1.1. Consolidarea sistemului de management al Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.	1.1.1. Operarea, la necesitate a unor modificări la: - Regulamentul intern de funcționare a Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; - Codul de etică și conduită profesională al Î.M. CNC „Satul Moldovenesc – Buciumul”; - Regulamentul privind prevenirea fraudei și corupției;	Regulamente modificate și aprobate.	02.01.2025 – 31.12.2025	- Divergențe dintre cadrul legislativ și normative, și actele normative interne; - Deficiențe în implementarea legislației în domeniu.	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Mihail Buzu, jurist, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”;

	- Avizul de informare în baza Legii nr. 325 din 23.12.2013 ”Cu privire la testarea integrității profesionale”; - Registrul Analiza pentru identificarea funcțiilor sensibile; - Strategie / procedură proprie privind managementul riscurilor; - Politica de contabilitate; - Politica de securitate a datelor cu caracter personal; - Regulamentul privind prelucrarea informației ce conține date cu caracter personal în sistemul de evidență contabilă; - Regulamentul registrului de evidență a petițiilor parvenite în adresa ÎM CNC „Satul Moldovenesc – Buciumul”; - Regulamentul privind procesul de furnizare a documentelor, informațiilor oficiale din cadrul ÎM CNC „Satul Moldovenesc – Buciumul”; - Acorduri de confidențialitate/răspundere materială; - Registrul reclamațiilor;				Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
--	--	--	--	--	--

	- Proceduri de monitorizare a creanțelor și datoriilor				
1.2. Asigurarea unui management eficient al resurselor umane în Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”	1.2.1. Numirea/eliberarea, încetarea, modificarea sau suspendarea raportului de muncă, sancționarea, acordarea concediilor, etc. pentru angajații din cadrul Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”, conform legislației în vigoare.	Nr. de concursuri organizate - 2 Nr. de persoane angajate/demise - 3 Nr. de ordine emise - 3.	02.01.2025 – 31.12.2025	- Refuzul solicitanților de a se prezenta la concurs; - Lipsa candidaților la funcții publice din motivul salariilor mici și volumului exagerat de lucru; - Aplicarea la concurs a persoanelor care nu corespund cerințelor funcției; - Emiterea tardivă a ordinelor.	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. ÎM CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Ioana Donos, șef Trupă, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
	1.2.2. Normarea eficientă a resurselor umane în baza rezultatelor analizei muncii și elaborarea ordinelor cu privire la numirea/eliberarea, încetarea, modificarea sau suspendarea raportului de serviciu, sancționarea, acordarea concediilor conform graficului aprobat pentru anul 2025, etc. pentru angajații din cadrul Î.M. CNC	Liste tarifare perfectate și aprobate – 1. Nr. de acte perfectate - 42. Nr. de contracte individuale de muncă încheiate - 3. Nr. acorduri suplimentare la contractele individuale de muncă – 40.	Decembrie 2024 02.01.2025 – 31.12.2025	- Deficiențe de normare eficace; - Erori în listele perfectate; - Omiterea unor date; - Volum foarte mare de lucru și depășirea termenelor de emitere a ordinelor/ contractelor individuale/suplimentare de muncă încheiate; - Neglijarea modificărilor legislative;	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Mihail Buzu, jurist, Î.M. CNC ”Satul

	”Satul Moldovenesc - Buciumul”.			- Admiterea abaterilor de la graficul aprobat.	Moldovenesc - Buciumul”; Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
1.3. Administrarea personalului prin planificarea, coordonarea, organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea implementării procedurilor de personal	1.3.1. Elaborarea/ actualizarea fișelor de post pentru diferite categorii de funcții din entitate și vizarea acestora	Numărul fișelor de post elaborate/ actualizate - 42	Pe măsura necesității	- Introducerea în fișa postului a sarcinilor care nu țin de specificul funcției respective; - Includerea unor obligațiuni, atribuții obligatorii contrar voinței angajatului.	Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Mihail Buzu, jurist, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
	1.3.2. Organizarea și participarea la desfășurarea procedurilor cu privire la ocuparea funcțiilor vacante	Numărul de concursuri organizate - 3; Numărul de persoane angajate - 3	Pe măsura necesității	- Numărul mic al candidaților la concurs sau lipsa acestora; - Aflarea unuia din membrii comisiei de concurs în conflict de interese	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Ioana Donos, șef Trupă, Î.M. CNC

					”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
	1.3.3. Actualizarea programului de motivare nefinanciară a personalului prin: - menționare cu diplome de onoare; - delegare la cursuri de perfecționare în domeniul de specialitate	Numărul de angajați: - menționați cu diplome de onoare; - delegați la cursuri de perfecționare - 6;	Pe parcursul anului	- Omiterea, neglijarea evenimentelor importante din viața și activitatea angajaților; - Luarea în considerare a necesităților de instruire ce nu țin de domeniul de activitate a angajatului	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
	1.3.4. Asigurarea evidenței și monitorizării cheltuielilor de personal	Nr. tabele de pontaj monitorizate – 12 Salariul calculat lunar conform tarifării aprobate de către administratorul instituției - 12	Lunar	Admiterea incorectitudinilor în acte	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC

					”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
	1.3.5. Modificarea și aprobarea schemelor de încadrare	Scheme de încadrare elaborate și aprobate, conform statelor de personal revizuite și aprobate Întocmirea Listei de tarifiere a angajaților Stabilirea Fondului de salariu în conformitate cu modificările din legislație	Pe parcursul anului	- Neaprobarea propunerilor de către consilieri - Admiterea erorilor la întocmirea Listei de tarifiere a angajaților, la calcularea volumului salariului conform legislației	
	1.3.6. Desfășurarea ședințelor de lucru cu angajații.	Nr. de ședințe de lucru – 12.	02.01.2025 – 31.12.2025	Indisponibilitatea angajaților de a participa la ședințe	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”
1.4. Organizarea procesului de specializare și perfecționare în cadrul entității	1.4.1. Elaborarea planului de dezvoltare profesională a salariaților pentru anul de activitate	Plan elaborat și aprobat Panou de perete cu recomandări în domeniul de securitate și protecția muncii - 1	Februarie 02.01.2025 – 31.12.2025	Lipsa surselor financiare	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”;

					Mihail Buzu, jurist, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul" Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Ioana Donos, șef trupă, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".
1.5. Asigurarea procesului de instruire internă și externă a angajaților	1.5.1. Întocmirea listei solicitărilor de instruire în anul 2025	Lista întocmită	Decembrie	Solicitări de instruire care nu țin de domeniul de activitate	Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Ioana Donos, șef Trupă, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul". Gheorghe Danilescu, dirijor, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".

	1.5.2. Organizarea instruirilor interne cu participarea angajaților pe categorii: 1. <i>Specificul portului popular</i> (costum de sărbătoare conform vetrei folclorice, costum tradițional ritualului, costum improvizat). 2. <i>Arta coreografică</i> (autenticitatea dansului – variante posibile, stilul și caracterul de interpretare, funcția dansului autentic, după categoria de vârstă – maturi, tineri, copii, melodie proprie) și <i>Strigătura și rolul ei în arta coreografică</i> (distractivă, la comandă, de ritual); 3. <i>Acompanimentul dansului</i> (grup de lăutari, componența instrumentelor, cântec interpretat de dansatori – numai de bărbați, numai de femei, în formă mixtă, în formă de dialog); 4. <i>Arta vorbirii</i> (respirația și sunetul, dicția, accentul și pauză).	1. Nr. de instruiți – 2x1 oră; Nr. de angajați instruiți – 20. 2. Nr. de instruiți – 4x1 ore; Nr. de angajați instruiți – 20; 3. Nr. de instruiți – 1x1 oră; Nr. de angajați instruiți – 20. 4 Nr. de instruiți – 4x1 oră; Nr. de angajați instruiți – 20.	02.01.2025 – 31.12.2025	- Lipsă de conlucrare; - Dezinteresul față de subiectele abordate; - Refuzul de a participa la instruiți.	Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Ioana Donos, șef trupă, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Luminița Dascăl, regizor, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Gheorghe Danilescu, dirijor, regizor de sunete, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".
--	--	--	-------------------------	--	---

	1.5.3. Organizarea instruirilor interne cu privire la securitatea și sănătatea în muncă cu participarea angajaților blocului administrativ și artistic	Nr. de instruiri - 2 Nr. de participanți – câte 33 persoane	Semestrial	- Lipsă de conlucrare; - Condiții tehnice neadaptate	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
1.6. Implementarea acțiunilor de planificare și raportare.	1.6.1. Elaborarea Planului anual de acțiuni al Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul” pentru anul 2025	Plan de acțiuni elaborat și aprobat.	31.01.2025	- Insuficiența resurselor financiare pentru acoperirea cheltuielilor aferente implementării. - Tergiversarea examinării și aprobării Planului de acțiuni de către CMC	Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Ala Soltan, impresar, ÎM CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Mihail Buzu, jurist, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.

	1.6.2. Elaborarea Planului de marketing pentru anul de activitate 2025	Plan elaborat și aprobat.	31.01.2025	- Insuficiența resurselor financiare pentru acoperirea cheltuielilor aferente implementării; - Neacceptarea procedurii de achiziții.	Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Mihail Buzu, jurist, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Ala Soltan, impresar, ÎM CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Silvia Dani, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
	1.6.3. Planificarea, modificarea și prezentarea bugetului pentru anul 2025, a	Buget planificat și aprobat. Plan financiar elaborat, prezentat și aprobat	Semestrial/anual	Neprezentarea în termenele stabilite a notelor metodologice	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC

	Planului financiar pentru anul 2025			pentru elaborarea bugetului.	"Satul Moldovenesc - Buciumul"; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".
	1.6.4. Elaborarea Raportului de activitate privind realizarea planului de acțiuni	Raport de activitate pentru anul 2024 elaborat, aprobat și prezentat	Februarie 2025	Tergiversarea prezentării datelor pentru raport	Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Ala Soltan, impresar, ÎM CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".

	1.6.5. Sistematizarea și elaborarea Rapoartelor statistice semestriale și anuale al Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.	- Nr. de rapoarte statistice privind activitatea cultural-artistică elaborate: 3; - Nr. de rapoarte contabile – câte 5 pe trimestru.	Ianuarie-februarie, 2025 Iulie, 2025 1 dată în trimestru	- Admiterea erorilor / greșelilor mecanice în actele perfectate. - Nerespectarea termenelor de prezentare a rapoartelor. - Omiterea unor date relevante.	Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Ala Soltan, impresar, ÎM CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul” Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
	1.6.6. Organizarea și desfășurarea ședinței de totalizare a activității pentru anul 2024	Prezentare elaborată și prezentată	Februarie – martie 2025	- Nerespectarea termenului de raportare. - Omiterea unor date relevante în prezentare	Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC

					”Satul Moldovenesc - Buciumul”
1.7. Autoevaluarea sistemului de control intern managerial	1.7.1. Perfectarea rapoartelor operative nr. 8 privind statele și efectivul de personal din autoritățile /instituțiile bugetare.	Nr. de rapoarte statistice elaborate: 12	Lunar	Omiterea unor greșeli la elaborarea informațiilor lunare și/sau în urma calculelor.	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul” Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.

1.8. Gestionarea riscurilor asociate obiectivelor și activităților instituției, inclusiv riscurile de fraudă și corupție	1.8.1. Identificarea riscurilor asociate obiectivelor	Riscuri identificate	Trimestrul I	- Includerea în registru a riscurilor ireale	Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul" Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul". Luminița Dascăl, regizor, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul". Ioana Donos, șef Trupă, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".
--	---	----------------------	--------------	--	--

	1.8.2. Perfecționarea continuă a sistemului de management al riscurilor.	Măsuri de control a riscurilor stabilite și monitorizate	31.03.2025 30.06.2025	- Neconștientizarea din partea angajaților a importanței dezvoltării sistemului de control intern. - Lipsa instruirilor în domeniul gestionării riscurilor, conform legislației în vigoare.	Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul" Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".
	1.8.3. Revizuirea și aprobarea Registrului riscurilor	Registru întocmit și actualizat după caz Raportul pentru gestionarea riscurilor pentru anul 2024 elaborat (la solicitare).	Martie		Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Mihail Buzu, jurist, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul";

					Valentina Canariov, specialist în relații cu publicul, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
1.9. Asigurarea documentării proceselor de bază a entității	1.9.1. Identificarea proceselor de bază și revizuirea listei proceselor	Inventarul proceselor de bază Lista proceselor realizate în anul 2025 actualizată în termen.	Ianuarie – februarie	- Neidentificarea tuturor proceselor - Procese descrise neconform	Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc – Buciumul”; Valentina Canariov, specialist în relații cu publicul, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”. Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul” Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”. Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
	1.9.2.Descrierea grafică/narativă a proceselor	Procese descrise analizate și aprobate			

	1.9.3. Elaborarea raportului anual consolidat privind controlul intern managerial (CIM)	Raport elaborat, aprobat și prezentat	La solicitare – până în luna iunie	Admiterea unor date eronate	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc – Buciumul”; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Valentina Canariov, specialist în relații cu publicul, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
	1.9.4. Emiterea Declarației de răspundere limitată și publicare pe site-ul instituției.	Declarație emisă, semnată, prezentată și publicată	Până la 31 martie	Nerespectarea termenului de emitere și de prezentare	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc – Buciumul”; Valentina Canariov, specialist în relații cu publicul, Î.M. CNC ”Satul

					Moldovenesc - Buciumul”.
1.10. Asigurarea procesului de promovare și mediatizare a activității Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”	1.10.1. Actualizarea paginii oficiale a instituției, inclusiv cu completarea galeriilor foto/video etc.	Nr. de planuri, rapoarte, acte normative interne, alte acte publicate	02.01.2025 – 31.12.2025	- Insuficiența resurselor financiare alocate. - Tergiversarea executării lucrărilor. - Executarea necalitativă a design-ului. - Executarea neconformă a contractelor.	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
	1.10.2. Mediatizarea activității pe rețelele de socializare, mass-media, pagina web.	Nr. de activități mediatizate – 150; Minim 2 platforme pentru promovare (de ex., YouTube, Facebook, Instagram, TikTok).	02.01.2025 – 31.12.2025	- Lipsa informației de la locul desfășurării evenimentului; - Întârzierea publicării.	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Cătălin Coman, specialist marketing

					și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Silvia Dani, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".
	1.10.3. Realizarea materialelor de promovare și documentare	Nr. de materiale publicate/afișe/invitații/flyere elaborate și publicate – 300/30/30/1200 Nr. de materiale video realizate: - Minim 3 materiale video produse în primul an; - Minim 5 obiective culturale și de patrimoniu filmate. Nr. de obiective de patrimoniu documentate: - Nr. de canale de distribuție utilizate.	02.01.2025 – 31.12.2025	- Condiții meteo nefavorabile, care pot afecta filmările externe; - Lipsa impactului: Materialele pot să nu atragă publicul; - Refuzul canalelor de a promova activitatea instituției.	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Silvia Dani, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".

Obiectivul nr. 2. Asigurarea implementării Programului de acțiuni și manifestări cultural-artistice

2.1. Organizarea și desfășurarea acțiunilor consacrate aniversărilor personalităților din istoria culturii neamului	2.1.1. Identificarea personalităților notorii care serbează aniversări în anul 2025 (60, 65, 70, 75 ani, etc. și organizarea evenimentelor de omagiere)	Nr. de personalități identificate Nr. de evenimente desfășurate	02.01.2025 – 31.12.2025	- Lipsa de coordonare între factorii de decizie - Părerii contradictorii și lipsa de unanimitate în luarea deciziilor - Refuzul din partea instituțiilor de a lucra în parteneriat - Refuzul personalităților de a participa	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc – Buciumul"; Ala Soltan, impresar, ÎM CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Valentina Canariov, specialist în relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Silvia Dani, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul
---	---	--	-------------------------	---	---

					Moldovenesc - Buciumul”.
2.2. Organizarea și desfășurarea acțiunilor de comemorare a personalităților din istoria culturii neamului	2.2.1. Identificarea personalităților notorii trecuți în neființă și organizarea evenimentelor de comemorare	Nr. de personalități identificate Nr. de evenimente	02.01.2025 – 31.12.2025	Părerii contradictorii și lipsa de unanimitate în luarea deciziilor	Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc – Buciumul”; Ala Soltan, impresar, ÎM CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Silvia Dani, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
2.3. Organizarea și desfășurarea acțiunilor și manifestărilor	2.3.1. Elaborarea și aprobarea ordinelor/dispozițiilor, agendelor și programelor evenimentelor culturale	Nr. de ordine/dispoziții, programe aprobate - 9	02.01.2025 – 31.12.2025	Părerii contradictorii și lipsa de unanimitate în planificarea acțiunilor	Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul

culturale dedicate sărbătorilor calendaristice naționale și internationale	dedicate sărbătorilor calendaristice naționale și internationale:				Moldovenesc – Buciumul”; Ala Soltan, impresar, ÎM CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
	2.3.2. Desfășurarea și evaluarea manifestărilor culturale dedicate sărbătorilor calendaristice naționale și internationale	Nr. de manifestări desfășurate - 9 Nr. de Fișe-raport de evaluare elaborate și aprobate - 9	02.01.2025 – 31.12.2025	- Campanii de sensibilizare ineficiente - Informarea insuficientă a potențialilor beneficiari.	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc – Buciumul”; Ala Soltan, impresar, ÎM CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Valentina Canariov, specialist în relații cu publicul, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M.

					CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Silvia Dani, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".
2.4. Organizarea și desfășurarea acțiunilor și manifestărilor culturale în contextul datelor remarcabile din istoria orașului Chișinău	2.4.1. Elaborarea și aprobarea ordinelor/dispozițiilor, agendelor și programelor evenimentelor culturale dedicate datelor istorice a orașului Chișinău	Nr. de ordine/dispoziții, programe aprobate - 3	Cu 5 zile înainte de eveniment	Părerii contradictorii și lipsa de unanimitate în planificarea acțiunilor	Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc – Buciumul"; Ala Soltan, impresar, ÎM CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".
	2.4.2. Desfășurarea și evaluarea manifestărilor culturale dedicate datelor istorice a orașului Chișinău	Nr. de manifestări desfășurate - 3 Nr. de Fișe-raport de evaluare elaborate și aprobate -3	02.01.2025 – 31.12.2025	- Campanii de sensibilizare ineficiente - Informarea insuficientă a potențialilor beneficiari.	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc – Buciumul". Valentina Canariov, specialist în relații

					cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Silvia Dani, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".
2.5. Valorificarea patrimoniului cultural imaterial prin organizarea festivalurilor, concursurilor, spectacolelor, concertelor, proiectelor culturale, etc.	2.5.1. Elaborarea și aprobarea ordinelor/dispozițiilor, agendelor și programelor evenimentelor culturale (activități pentru copii și pentru maturi)	Nr. de ordine/dispoziții, programe aprobate – 70	Cu 5 zile înainte de eveniment Conform graficului	Părerii contradictorii și lipsa de unanimitate în planificarea acțiunilor	Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc – Buciumul"; Ala Soltan, impresar, ÎM CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".

	2.5.2. Desfășurarea și evaluarea manifestărilor culturale	Nr. de manifestări desfășurate - 70 Nr. de Fișe-raport de evaluare elaborate și aprobate - 70	02.01.2025 – 31.12.2025	- Campanii de sensibilizare ineficiente - Informarea insuficientă a potențialilor beneficiari.	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc – Buciumul”; Ala Soltan, impresar, ÎM CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Silvia Dani, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
--	---	--	-------------------------	---	--

	2.5.3. Completarea registrului de evidență a manifestărilor organizate de către Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul" și proiectelor culturale în parteneriat	Registru completat	02.01.2025 – 31.12.2025	Lipsa informației furnizate	Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc – Buciumul"; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".
Obiectivul nr. 3. Valorificarea și asigurarea dezvoltării patrimoniului imaterial					
3.1. Planificarea acțiunilor cultural-artistice și de creație artistică în cadrul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"	3.1.1. Elaborarea și aprobarea Planului de acțiuni cultural-artistice și de creație artistică: - "Duminică în sat" - „Patimile Satului" - Tradiții și obiceiuri la noi în sat (sărbătorile de iarnă) - Dragobete pupă fete 3.1.2. Elaborarea și aprobarea Planului de acțiuni cultural-artistice și de creație artistică pentru copii: - Folclorul, Vulpea, Vânătorul și clownul Bombonel - O poveste cu povești 3.1.3. Elaborarea și aprobarea Planului acțiunilor <u>cultural-</u>	Planuri/programe lunare/săptămânale elaborate și aprobate:	Săptămânal/lunar, conform programelor concrete în perioada 02.01.2025 – 31.12.2025	- Lipsa consensului la aprobarea planurilor; - Insuficiența resurselor pentru implementare - Număr insuficient de spectatori pentru a juca spectacolul; - Imposibilitatea persoanelor invitate de a se prezenta.	Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc – Buciumul"; Ala Soltan, impresar, ÎM CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul

	<u>artistice, distractive și instructive:</u> - Ziua Independenței (participarea la activitățile municipale, naționale) - Ziua Limbii Române (participarea la activitățile municipale, naționale) - Spectacol în memoria artiștilor ”Cântece de altă dată”				Moldovenesc - Buciumul”; Silvia Dani, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
	3.1.4. Elaborarea și aprobarea Planului Decadei Mărțișorului: - „Înfloresc toți pomii primăvara” – program muzical				
	3.1.5. Elaborarea și aprobarea Planului de Ziua Internațională a Copilului: - Activitate cultural-educativă și culturală „Uite-așa-i copilăria!”				
	3.1.6. Elaborarea și aprobarea Planului de Hramul orașului (Sărbătoarea Toamnei, expoziții cu vânzare)				
	3.1.7. Elaborarea și aprobarea Planului Festivalurilor: - Festivalul Umorului - Festivalul de Creație Incluzivă „Moldova Mea – Leagăn de Flori”				

	3.1.8. Elaborarea și aprobarea Planului Seratei/lor de creație un poet/ți/, artist/ști invitat/ți				
	3.1.9. Elaborarea și aprobarea Planului Seratei/lor de creație cu un actor/i, artist/ști din cadrul Î.M. CNC „Satul Moldovenesc – Buciumul”				
	3.1.10. Elaborarea și aprobarea Planului activității ”La gura sobei” cu interpreți autohtoni și de peste hotarele țării – 1-2 persoane.				
	3.1.11. Elaborarea și aprobarea Planului de sezători: - Tradiții și obiceiuri de Sfântul Andrei				
	3.1.12. Elaborarea și aprobarea Planului de master-class-uri:				
3.2. Întreprinderea acțiunilor de organizare și realizare a activităților	3.2.1. Organizarea și realizarea: 1. Spectacolelor de promovare: - „ Patimile satului” - „O poveste cu povești” - „Folclorul, Vulpea, Vânătorul și clovnul Bombonel” 2. Spectacolelor: - „Duminica în sat”	Activități realizate - 70	Conform graficului prestabilit în perioada 02.01.2025 – 31.12.2025	- Imposibilitatea respectării graficului; - Insuficiența resurselor pentru implementare; - Lipsa invitaților. - Campanii de sensibilizare ineficiente - Informarea insuficientă a potențialilor beneficiari.	Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc – Buciumul”; Ala Soltan, impresar, ÎM CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M.

	- „Tradiții și obiceiuri la noi în sat”; - „Dragobete pupă fete” - „Flori de dor” – spectacol muzical - „Toamna în ograda noastră” – spectacol muzical				CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Silvia Dani, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
	3.2.2. Organizarea și realizarea Decadei Mărțișorului: - „Înfloresc toți pomii primăvara” – program muzical				
	3.2.3. Organizarea și realizarea activității de Ziua internațională a Copilului: - Activitate cultural-educativă și culturală „Uite-așa-i copilăria!”				
	3.2.4. Organizarea și realizarea activităților de Hramul orașului				
	3.2.5. Organizarea și realizarea Festivalurilor: - Festivalul Umorului - Festivalul de Creație Incluzivă „Moldova Mea – Leagăn de Flori”				
	3.2.6. Organizarea și realizarea Seratei/lor de creație cu un poet/ți/artist/ști invitat/ți				

	3.2.7. Organizarea și realizarea Seratei/lor de creație cu un actor/i, artist/ști din cadrul Î.M. CNC „Satul Moldovenesc – Buciumul”				
	3.2.8. Organizarea și realizarea activității ”La gura sobei” cu interpreți autohtoni și de peste hotarele țării 1-2 persoane.				
	3.2.9. Organizarea și realizarea Șezătorilor: - Tradiții și obiceiuri de Sfântul Andrei				
	3.2.10. Organizarea și realizarea master-class-urilor				
3.3. Monitorizarea, evaluarea și raportarea realizării activităților	3.3.1. Asigurarea evaluării și raportării activităților realizate	Evaluare și raportare asigurată	În termen de 5 zile după eveniment	- Raportare tardivă. - Omiterea unor date relevante. - Admiterea erorilor/ greșelilor comise în raportul/procese-verbale perfectate. - Nerespectarea termenelor de prezentare a rapoartelor/proceselor-verbale.	Tatiana Romaniuc, director adjunct, ÎM CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Ala Soltan, impresar, ÎM CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Margareta Bivol, contabil-șef, ÎM CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Valentina Canariov, specialist relații cu
	3.3.2. Evaluarea și raportarea realizării spectacolelor de promovare: - ”Patimile satului”; - „Folclorul, Vulpea, Vânătorul și clownul Bombonel”; - „O poveste cu povești” 2. Spectacolelor: - „Duminica în sat” - „Tradiții și obiceiuri la noi în sat”; - „Dragobete pupă fete”	Nr. de spectacole realizate - 70 Nr. de fișe-rapoarte elaborate și aprobate - 70	02.01.2025 – 31.12.2025		

	- „Flori de dor” – spectacol muzical - „Toamna în ograda noastră” – spectacol muzical				publicul, ÎM CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, ÎM CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Silvia Dani, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Ioana Donos, șef trupă, ÎM CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Gheorghe Danilescu, dirijor, ÎM CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
	3.3.3. Evaluarea și raportarea realizării Decadei Mărțișorului: - „Înfloresc toți pomii primăvara” – program muzical				
	3.3.4. Evaluarea și raportarea realizării activității de Ziua internațională a Copilului: - Activitate cultural-educativă și culturală „Uite-așa-i copilăria!”				
	3.3.5. Evaluarea și raportarea realizării activității de Hramul orașului				
	3.3.6. Evaluarea și raportarea realizării Festivalurilor: - Festivalul Umorului - Festivalul de Creație Incluzivă „Moldova Mea – Leagăn de Flori”				
	3.3.7. Evaluarea și raportarea realizării Seratei/lor de creație un poet/i,/artist/ști invitat/ți				
	3.3.8. Evaluarea și raportarea realizării Seratei/telor de creație cu un/doi actor/i, artist/ști din cadrul Î.M. CNC				

	„Satul Moldovenesc – Buciumul”				
	3.3.9. Evaluarea și raportarea realizării activității ”La gura sobei cu interpreți autohtoni și de peste hotarele țării”- 1-2 persoane				
	3.3.10. Evaluarea și raportarea realizării Șezătorilor: - Tradiții și obiceiuri de Sfântul Andrei				
	3.3.11. Evaluarea și raportarea realizării master-class-urilor				
3.4. Asigurarea conservării patrimoniului imaterial	3.4.1. Modificarea, la necesitate, a scenariilor spectacolelor: - O poveste cu povești - Moș Crăciun - Dragobete pupă fete - Festivalul umorului - Înfloresc toți pomii primăvara - Flori de dor - Patimile satului - Duminica în sat - Tradiții și obiceiuri la noi în sat - Folclorul, Vulpea, Vânătorul și Clovnul Bombonel.	Nr. de scenarii modificate – 10;	02.01.2025 – 31.12.2025	- Feedback insuficient de la spectator pentru identificarea îmbunătățirilor necesare; - Întârzierea identificării necesităților de modificare.	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Luminița Dascăl, regizor, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Rozalina Buldumea, redactor, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.

	3.4.2. Elaborarea scenariilor pentru spectacolele noi: - Catinca și Gheorghe	Nr. de scenarii elaborate - 1	02.01.2025 – 31.12.2025	- Timp insuficient pentru cercetare și elaborare creative; - Idei insuficient dezvoltate sau teme care nu atrag publicul; - Concurența altor evenimente culturale în aceeași perioadă.	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Luminița Dascăl, regizor, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Rozalina Buldumea, redactor, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
	3.4.3. Culegerea în format electronic a cântecelor incluse în cadrul spectacolelor jucate de Echipa de creație a „Satului Moldovenesc - Buciumul”.	Nr. de cântece culese - 20	02.01.2025 – 31.12.2025	- Prezentarea materialelor necesare cu întârziere; - Apariția problemelor tehnice; - Utilizarea unor cântece fără a avea drepturile de autor necesare.	Luminița Dascăl, regizor, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Ioana Donos, șef trupă, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Rozalina Buldumea, redactor, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
3.5. Dezvoltarea relațiilor de parteneriat între Î.M. CNC	3.5.1. Participarea în cadrul evenimentelor finanțate din bugetul municipal	Nr. de participări - 3	02.01.2025 – 31.12.2025	- Informarea tardivă despre evenimentul municipal;	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”;

”Satul Moldovenesc - Buciumul” și alte entități statale/ nestatale din domeniu				- Imposibilitatea transportării recuzitei necesare.	Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc – Buciumul”; Ala Soltan, impresar, ÎM CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Silvia Dani, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
	3.5.2. Încheierea acordurilor de parteneriat cu entitățile culturale/neculturale statale/ nestatale	Acorduri de parteneriat încheiate - minim 10	02.01.2025 – 31.12.2025	- Imposibilitatea identificării partenerilor din domeniu - Campanii de sensibilizare ineficiente - Informarea insuficientă a potențialilor beneficiari	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul

				- Inițiativa scăzută / indisponibilitatea altor organizații / instituții de a conlucra cu Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Moldovenesc – Buciumul"; Ala Soltan, impresar, ÎM CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Silvia Dani, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".
	3.5.3. Realizarea atelierelor de creație de promovare a tradițiilor de meșteșugărit	Nr. ateliere realizate - 2	02.01.2025 – 31.12.2025	- Imposibilitatea/refuzul meșterilor populari de a colabora - Campanii de sensibilizare ineficiente - Informarea insuficientă a potențialilor beneficiari. - Lipsa resurselor	Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc – Buciumul"; Ala Soltan, impresar, ÎM CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul";

					Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Silvia Dani, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
Obiectivul nr. 4. Valorificarea și asigurarea dezvoltării patrimoniului material					
4.1. Asigurarea Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul” cu costume, instrumente muzicale, recuzite	4.1.1. Estimarea necesităților pentru buna funcționare a entității	Proiect de buget elaborat și prezentat	02.01.2025 – 31.12.2025	Insuficiența resurselor financiare alocate.	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC ”Satul

					Moldovenesc - Buciumul”.
4.2. Consolidarea sistemului de achiziții publice al Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”	4.2.1. Asigurarea realizării procedurilor de achiziții în strictă conformitate cu cadrul legal	Grup de lucru constituit Nr. de ședințe a grupului de lucru – 12. Declarații de confidențialitate și imparțialitate depuse de către toți membrii Grupului de lucru în cadrul procedurilor de achiziții.	02.01.2025 – 31.12.2025	- Neprezentarea în termen a propunerilor - Admiterea procedurilor de achiziții neplanificate și haotice.	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Efimia Pălitu, specialist achiziții publice.
	4.2.2. Elaborarea planului de achiziții pentru anul de activitate 2025	Plan elaborat și aprobat	Ianuarie-februarie	Admiterea lacunelor în planificare	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”- președinte GL; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
	4.2.3. Asigurarea publicării corespunzătoare a documentației de atribuire a anunțului de participare,	Publicarea documentației asigurată.	La etapa de inițiere a procedurii de achiziții publice	Publicare tardivă	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”;

					Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Efimia Pălitu, specialist achiziții publice.
	4.2.4. Elaborarea documentației pentru achiziții publice	Nr. de acte prezentate/recepționate	02.01.2025 – 31.12.2025	- Întârzieri în documentarea procedurilor de achiziții;	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Efimia Pălitu, specialist achiziții publice; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Natalia Prisacari, șef gospodărie, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.

	4.2.5. Achiziționarea echipamentelor/materialelor pentru filmări, documentări audio	Nr. de echipamente achiziționate - minim 5 echipamente esențiale (camere video, stabilizator, trepiede, microfoane, sisteme de iluminare, etc.);	02.01.2025 – 31.12.2025	- Procedurile birocratice pot întârzia procurarea și livrarea echipamentelor; - Prezența unor defecțiuni tehnice la echipamentele achiziționate.; - Echipamentele livrate pot să nu respecte cerințele, să fie neconforme; - Echipamentele sensibile pot fi avariate;	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Natalia Prisacari, șef gospodărie, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Lilia Melnic, contabil, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
	4.2.6. Asigurarea modului de îndeplinire a atribuțiilor grupului de lucru pentru achiziții publice	Nr. de ședințe desfășurate – 30; Nr. de procese-verbale - 30.	La etapa desfășurării procedurii de achiziții publice	Admiterea lacunelor în elaborarea proceselor-verbale	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”;

					Efimia Pălitu, specialist achiziții publice.
	4.2.7. Raportarea în cadrul ședințelor operative și de lucru privind mersul desfășurării procedurii de achiziții publice	Raportare asigurată	La etapa desfășurării procedurii de achiziții publice	Raportare incopleță	Membrii grupului de lucru
4.3. Asigurarea principiilor de transparență, legalitate, eficiență și eficacitate în gestionarea finațelor și bunurilor în Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul	4.3.1. Realizarea evidenței contabile a veniturilor și cheltuielilor a Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”	Nr. acte - 50 Nr. note contabile – 8 Nr. rapoarte - 12	02.01.2025 – 31.12.2025	Erori tehnice	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
	4.3.2. Întocmirea rapoartelor, bilanțului contabil cu anexarea tuturor formularelor privind executarea bugetului în anul 2024. Întocmirea notei narative la Raportul privind executarea devizului de cheltuieli a Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul” pentru anul 2024	Numărul de rapoarte întocmite - trimestrial Rapoarte financiare elaborate și prezentate la DGCPC și DF a CMC	În termenele stabilite de Direcția generală finanțe și Direcția cultură	- Prezentarea rapoartelor cu întârziere. - Prezentarea rapoartelor cu date eronate	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul” Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.

	4.3.3. Evidența operațiunilor de casă, veniturilor din prestarea serviciilor cultural-artistice, spectacole teatral-muzicale	Registre, note contabile	02.01.2025 – 31.12.2025	Calcularea eronată a veniturilor	Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Lilia Melnic, contabil, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
	4.3.4. Executarea operațiunilor bancare și a decontărilor cu agenții economici. Întroducerea datelor contabile în programul contabil pentru a fi prelucrate lunar Prelucrarea extraselor bancare	Operații bancare și decontări efectuate; Extrase bancare și facturi fiscale; Registre contabile; Note contabile; Note informative; Analize financiare.	02.01.2025 – 31.12.2025	Erori tehnice	Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Lilia Melnic, contabil, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
	4.3.5. Evidența operațiunilor de casă, privind serviciile comunale, taxei.	Nr. registre – 7; Nr. note contabile - 12	02.01.2025 – 31.12.2025	Calcularea eronată a veniturilor	
	4.3.6. Executarea operațiunilor bancare și a decontărilor cu agenții economici	Extrase bancare prelucrate - zilnic	02.01.2025 – 31.12.2025	Erori tehnice	
4.4. Asigurarea colectării veniturilor	4.4.1. Întocmirea facturilor fiscale	Nr. de bonuri de plată colectate – după fiecare activitate	02.01.2025 – 31.12.2025	Onorarea întârziată a obligațiunilor contractuale de către beneficiari	
	4.4.2. Emiterea/Eliberarea bonurilor fiscale prin aparatul de casă	Nr. de bonuri de plată colectate – după fiecare activitate	02.01.2025 – 31.12.2025		
	4.4.3. Colectarea/Achitarea plăților în numerar;	Suma de bani colectată/achitată – după fiecare activitate	02.01.2025 – 31.12.2025		

	4.4.4. Expedierea numerarului la Banca, care ne deservește la finele fiecărei luni calendaristice	Suma de bani colectată/achitată – după fiecare activitate	02.01.2025 – 31.12.2025		
	4.4.5. Recepționarea dovezilor de plată	Nr. de acte recepționate (facturi fiscale) - 100	02.01.2025 – 31.12.2025		
4.5. Asigurarea argumentării cheltuielilor în procesul de organizare a manifestărilor culturale artistice	4.5.1. Monitorizarea desfășurării evenimentelor culturale finanțate din bugetul entității	Evenimente monitorizate – 70 activități	În ziua desfășurării	Monitorizare subiectivă	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
	4.5.2. Asigurarea supravegherii respectării limitelor cheltuielilor aprobate în devizele evenimentelor	Supraveghere asigurată – 70 activități	Cu 5 zile înainte de eveniment	- Supraveghere insuficientă; - Planificarea nejustificată a cheltuielilor	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.

	4.5.3. Monitorizarea și evaluarea utilizării echipamentelor	Nr. echipamente, instrumente musicale, ustensile necesar de monitorizat și evaluat	02.01.2025 – 31.12.2025	Admiterea inexactităților, incorectitudinilor, a atitudinii neconforme în utilizarea echipamentelor, ustensilelor.	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Natalia Prisacari, șef gospodărie, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Lilia Melnic, contabil, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
	4.5.4. Asigurarea raportării cu privire la acțiunile realizate	Raportare asigurată, prezentată, inclusiv DGCP și CA	În termen de 3 zile după eveniment – fișele-raport; La solicitare - instituțiilor competente.	Raportare tardivă	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”;

					Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".
4.6. Asigurarea bunei funcționări a încăperilor și a teritoriului	4.6.1. Realizarea inventarierii bunurilor, încăperilor și a teritoriului și identificarea necesităților de îmbunătățire	- Inventariere realizată; - Necesități identificate	Noiembrie-decembrie 2024	Omiterea unor lucruri importante	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Natalia Prisacari, șef gospodărie, Î.M. CNC "Satul

					Moldovenesc - Buciumul”; Lilia Melnic, contabil, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
	4.6.2. Planificarea și realizarea lucrărilor de reparație și achiziționarea materialelor: - gardul din cărămidă; - poarta de lemn (șlefuire, vopsire, acoperiș); - beciul (zugrăvire, vopsire cu var în interior); - cuptorul (văruire, vopsire); - căsuța veche a paznicului (văruire, vopsire exterioară); - fundamentul foișoarelor (tencuială, văruire); - mesele din foișoare sau procurarea unor mese noi; - gardul dintre instituție și Combinatul de carne.	- cantitate de var; - cantitate de vopsea; - nr. de perii var; - nr. de perii vopsea; - cantitate de cuie/ținte/șuruburi; - nr. de mese procurate – 5; - m³ de lemn; - nr. scaune procurate - 10.	02.01.2025 – 31.12.2025	- Omiterea unor lucruri importante; - Insuficiența surselor financiare pentru procurări.	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Natalia Prisacari, șef gospodărie, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Lilia Melnic, contabil, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
	4.6.3. Planificarea și realizarea lucrărilor de înverzire a teritoriului:	- Nr. de puieți, butași; - cantitate de semințe, îngrășămintă, substanțe chimice	02.01.2025 – 31.12.2025		Maria Stoianov, director, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”;

	- procurarea florilor, semințelor; - procurarea îngrășămintelor, chimice				Tatiana Romaniuc, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Natalia Prisacari, șef gospodărie, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Lilia Melnic, contabil, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
--	---	--	--	--	--

Director

Maria STOIANOV

Executor: V. Canariov
Tel. :022-79-88-05