

RAPORT
PRIVIND REALIZAREA PLANULUI DE ACȚIUNI
AL CENTRULUI NAȚIONAL DE CREAȚIE
„SATUL MOLDOVENESC – BUCIUMUL” PENTRU ANUL 2023

Acțiuni	Subacțiuni	Indicatori de produs/ rezultat	Termenul de realizare	Responsabil de realizare (subdiviziunea structurală)	Nivel de realizare/descriere succint
---------	------------	--------------------------------	-----------------------	--	--------------------------------------

Obiectivul nr. 1. Asigurarea unui sistem eficient de control intern managerial

1.1. Consolidarea sistemului de management al Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	1.1.1. Operarea unor modificări la: 1. Regulamentul intern de funcționare a Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; 2. Codul de etică și conduită profesională al Î.M. CNC „Satul Moldovenesc – Buciumul”; 3. Regulamentul privind prevenirea fraudei și corupției; 4. Avizul de informare în baza Legii nr. 325 din 23.12.2013 "Cu privire la testarea integrității profesionale"; 5. Registrul Analiza pentru identificarea funcțiilor sensibile; 6. Strategie / procedură proprie privind managementul riscurilor;	Regulamente modificate și aprobate.	01.01.2023-31.12.2023		Realizat: 1. Aprobare de către directorul instituției în temeiul ordinului nr. 10 din 16.01.2023. 2. Aprobare de către directorul instituției în temeiul ordinului nr. 46 din 16.11.2023. 3. Aprobare de către directorul instituției în temeiul ordinului nr. 47 din 16.11.2023. 4. Aprobare de către directorul instituției în temeiul ordinului nr. 64 din 02.12.2023 5. Aprobare de către directorul instituției în temeiul ordinului nr. 45 din 15.11.2023. 6. Aprobare de către directorul instituției în temeiul ordinului nr. 01-12 din 28.03.2023.
--	--	-------------------------------------	-----------------------	--	---

	7. Politica de contabilitate; 8. Politica de securitate a datelor cu caracter personal; 9. Regulamentul privind prelucrarea informației ce conține date cu caracter personal în sistemul de evidență contabilă; 10. Regulamentul registrului de evidență a petițiilor parvenite în adresa ÎM CNC „Satul Moldovenesc – Buciumul”; 11. Regulamentul privind procesul de furnizare a documentelor, informațiilor oficiale din cadrul ÎM CNC „Satul Moldovenesc – Buciumul”; 12. Acorduri de confidențialitate/răspundere material; 13. Registrul reclamațiilor; 14. Proceduri de monitorizare a creanțelor și datorităților				7. Aprobat de către directorul instituției în temeiul ordinului nr. 01/12 din 28.03.2023. 8. Aprobat de către directorul instituției în temeiul ordinului nr. 35 din 18.09.2023. 9. Aprobat de către directorul instituției în temeiul ordinului nr. 10 din 16.01.2023. 10. Aprobat de către directorul instituției în temeiul ordinului nr. 36 din 18.09.2023. 11. Aprobat de către directorul instituției în temeiul ordinului nr. 10 din 16.01.2023. 12. Aprobat de către directorul instituției în temeiul ordinului nr. 10 din 16.01.2023. 13. Aprobat de către directorul instituției în temeiul ordinului nr. 10 din 16.01.2023. 14. Aprobat de către directorul instituției în
--	--	--	--	--	--

					temeiu ordinului nr. 10 din 16.01.2023.
1.2. Asigurarea unui management eficient al resurselor umane în Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"	1.2.1. Numirea/eliberarea, încetarea, modificarea sau suspendarea raportului de serviciu, sancționarea, acordarea concediilor, etc. pentru angajați din cadrul Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", conform legislației în vigoare.	Nr. de concursuri/interviuri organizate - 1 Nr. de persoane angajate/demise. Nr. de ordine emise.	01.01.2023-31.12.2023	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Mihail Buzu, jurist, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Nr. de concursuri/interviuri organizate - 5 Nr. de persoane angajate/demise – 10 Nr. de ordine emise - 70
	1.2.2. Normarea eficiență a resurselor umane în baza rezultatelor analizei muncii și elaborarea ordinelor cu privire la numirea/eliberarea, încetarea, modificarea sau suspendarea raportului de serviciu, sancționarea, acordarea concediilor, etc. pentru angajați din cadrul Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Liste tarifare perfectate și aprobate – 3 Nr. de acte perfectate. Nr. de contracte individuale de muncă încheiate.	01.01.2023-31.12.2023	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Ioana Donos, șef Trupă, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Liste tarifare perfectate și aprobate – 3 Nr. de acte perfectate – <i>indicator irrelevant</i> . Nr. de contracte individuale de muncă încheiate - 5.

1.3. Administrarea personalului prin planificarea, coordonarea, organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea implementării procedurilor de personal	1.3.1. Elaborarea/ actualizarea fișelor de post pentru diferite categorii de funcții din entitate și vizarea acestora	Numărul fișelor de post elaborate/ actualizate	Pe măsura necesității	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Număr fișe de post elaborate și actualizate - 12
	1.3.2. Organizarea și participarea la desfășurarea procedurilor cu privire la ocuparea funcțiilor vacante	Numărul de concursuri organizate; Numărul de persoane angajate	Pe măsura necesității	Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Mihail Buzu, jurist, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Numărul de persoane angajate - 5
	1.3.3. Sistematizarea rezultatelor evaluării performanțelor individuale și întocmirea listei solicitărilor de instruire în anul 2023	Lista întocmită	Decembrie	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Ioana Donos, șef Trupă, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Acțiune irelevantă

	1.3.4. Actualizarea programului de motivare nefinanciară a personalului prin: - menționare cu diplome de onoare; - delegare la cursuri de perfecționare în domeniul de specialitate	Numărul de angajați: - menționați cu diplome de onoare; - delegați la cursuri de perfecționare;	Pe parcursul anului	Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Ioana Donos, șef Trupă, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Gheorghe Danilescu, dirijor, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul";	Realizat: Numărul de angajați: - menționați cu diplome de onoare - 0; - delegați la cursuri de perfecționare - 4.
	1.3.5. Asigurarea evidenței și monitorizării cheltuielilor de personal	Nr. tabele de pontaj monitorizate - 12	Lunar	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul";	Realizat: Nr. tabele de pontaj monitorizate - 12
	1.3.6. Revizuirea statelor de personal	State de personal revizuite	Ianuarie	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul";	Realizat: Revizuite, înaintate spre examinare către Consiliul de Administrație; prezentate către Direcțiile de resort ale PMC

1.3.7. Modificarea și aprobarea schemelor de încadrare	Scheme de încadrare elaborate și aprobate	Pe parcursul anului	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Revizuită, prezentată spre aprobare către Consiliul de Administrație și către Direcțiile de resort ale PMC
	Nr. de ședințe operative – 12. Nr. procese-verbale – 12.	01.01.2023-31.12.2023	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"	Realizat parțial: Nr. de ședințe operative – 10; Nr. procese-verbale – 10.
1.3.8. Desfășurarea ședințelor operative cu angajații.				
1.3.9. Întocmirea rapoartelor, bilanțului contabil cu anexarea tuturor formularelor privind executarea bugetului în anul 2022. Întocmirea notei narative la Raportul privind executarea devizului de cheltuieli a Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul" pentru anul 2022	Numărul de rapoarte întocmite	În termenele stabilite de Ministerul Finanțelor, Direcția generală finanțe, Direcția Culturală și Patrimoniu Cultural	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Nr. de rapoarte întocmite - 4 rapoarte trimestriale Forma FD – 044 și Bilanțul contabil anual în termenele stabilite în conformitate cu actele normative în vigoare.

1.4. Implementarea acțiunilor de planificare, raportare și organizare a activității.	1.3.10. Evidența operațiunilor de casă, veniturilor din prezentarea spectacolelor, activități artistice ș. a	Registre, note contabile, Dispoziții de încasare a veniturilor, a eliberării numerarului din casa instituției	01.01.2023-31.12.2023		Realizat integral pentru un an financiar
	1.3.11. Executarea operațiunilor bancare și a decontărilor cu agenții economici	Operațiuni bancare și decontări efectuate	01.01.2023-31.12.2023	Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Lilia Melnic, contabil, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat integral pentru un an financiar: Indicatori pentru un an financiar 2023: Număr de facturi fiscale primite de la agenții economici – 98; Numărul de facturi fiscale eliberate de către întreprindere – 21; Numărul dispoziții de încasare – 20.
	1.4.1. Elaborarea Planului anual de acțiuni al Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul" pentru anul 2024	Plan de acțiuni elaborat și aprobat.	31.01.2023		Realizat: Coordonat de către doamna Angela Cutasevici, viceprimar și aprobat de către primarul general, domnul Ion Ceban
	1.4.2. Elaborarea Planului de acțiuni cultural-artistice pentru anul de activitate 2024	Plan elaborat și aprobat.	31.01.2023	Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Mihail Buzu, jurist, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC	Realizat: Coordonat de către directorul adjunct, doamna Ala Soltan și domnul Mihail Buzu, jurist și aprobat de către directorul instituției, doamna Maria Stoianov în temeiul ordinului

				"Satul Moldovenesc - Buciumul".	nr. 10 din 16.01.2023 al directorului instituției.
	1.4.3. Elaborarea Planului de marketing pentru anul de activitate 2023	Plan elaborat și aprobat.	31.01.2023	Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Mihail Buzu, jurist, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Ioana Donos, șef Trupă, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Coordonat de către directorul adjunct, doamna Ala Soltan și domnul Mihail Buzu, jurist și aprobat de către directorul instituției, doamna Maria Stoitianov în temeiul ordinului nr. 10 din 16.01.2023 al directorului instituției.
	1.4.4. Elaborarea politicii de contabilitate	Politică de contabilitate elaborată și aprobată	Ianuarie – martie	Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Mihail Buzu, jurist, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Coordonat de către directorul adjunct, doamna Ala Soltan și domnul Mihail Buzu, jurist și aprobat de către directorul instituției, doamna Maria Stoitianov în temeiul ordinului nr. 01/12 din 28.03.2023 al directorului instituției.

1.4.5. Planificarea, modificarea și prezentarea bugetului pentru anul 2023.	Buget planificat și aprobat. Modificări ale planului financiar – plan precizat	Annual Trimestrial	Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Mihail Buzu, jurist, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Lilia Melnic, contabil, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Aprobat prin Decizia Consiliului municipal
1.4.6. Elaborarea Raportului de activitate privind realizarea planului de acțiuni/altor rapoarte (la solicitare)	Raport/rapoarte de activitate pentru anul 2023 elaborate, aprobate și prezentate	La solicitare	Maria Stoiarov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Raport de activitate pentru 2022 – 1; Raportul anual privind controlul intern managerial – 1 pentru 2022; Raport de performanță – sem. I și anul 2023 - 2; Raport de activitate cultural-artistică – sem. I și anul 2023 - 2; Raport privind realizarea planului de acțiuni pentru 2023 - 1. Total – 7 rapoarte
1.4.7. Sistematizarea și elaborarea Rapoartelor statistice semestriale și anuale al Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Nr. de rapoarte statistice elaborate: 3. Raportul statistic anuale elaborate – 2.	01.01.2023-31.12.2023, La solicitare, 2023	Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC	Realizat: Vor fi prezentate la solicitare și conform cerințelor primăriei Elaborate:

		Raportul statistic INV -2 - în fiecare trimestru - 4	Pînă la data de 30 a lunii următoare din trimestru	"Satul Moldovenesc - Buciumul", Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	- Raport statistic – semestrul I (activitatea cultural-artistică și financiară); - Raport statistic – semestrul II (activitatea cultural-artistică și financiară); - Raport statistic – anul 2023 (activitatea cultural-artistică și financiară); - INV -2 Prezentat către BNS trimestrial și anual - 5 - Total – 8 rapoarte
1.5. Gestionarea riscurilor asociate obiectivelor și activităților instituției, inclusiv riscurile de fraudă și corupție	1.5.1. Identificarea/modificarea posibilelor riscuri asociate obiectivelor, conform noilor acțiuni planificate	Riscuri identificate	Trimestrul I	Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Buciumul"; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Identificate 22 riscuri importante, monitorizate pentru anul 2023
	1.5.2. Revizuirea și aprobarea Registrului riscurilor pentru anul 2024	Registru întocmit și actualizat după caz	1 martie	Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul";	

	Măsuri de control a riscurilor stabilite și monitorizate		Valentina Canariov, specialist relatii cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul" Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	
1.5.3. Identificarea și elaborarea proceselor operaționale importante – subacțiune inclusă la 01.07.2023, operând modificări la Planul de acțiuni.	Nr. de procese operaționale identificate și elaborate	Trimestrul I	Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Valentina Canariov, specialist în relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; .Luminița Dascăl, regizor, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul";	Identificate și elaborate 16 procese operaționale importante

				Ioana Donos, șef Trupa de artiști, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul",	
1.6. Autoevaluarea sistemului de control intern managerial	1.6.1. Perfectarea rapoartelor operative nr. 8 privind starea și efectivul de personal din autoritățile/instituțiile bugetare.	Nr. de rapoarte statistice elaborate: 12	Lunar	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Mihail Buzu, jurist, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Valentina Canariov, specialist în relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Rapoarte statistice elaborate - 12

Obiectivul nr. 2. Asigurarea implementării Programului de acțiuni și manifestări cultural-artistice

2.1. Organizarea și desfășurarea acțiunilor consacrate aniversărilor personalităților din istoria culturii neamului	2.1.1. Identificarea personalităților notorii care serbează aniversări în anul 2023 (60, 65, 70, 75 ani, etc.)	Nr. de personalități identificate	01.01.2023 – 31.12.2023	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"	Nerealizat
	2.1.2. Organizarea evenimentelor de omagiere	Nr. de evenimente desfășurate	01.01.2023 – 31.12.2023	Moldovenesc - Buciumul" Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	
	2.2. Organizarea și desfășurarea acțiunilor de comemorare a personalităților din istoria culturii neamului	2.2.1. Identificarea personalităților notorii trecuți în neființă	Nr. de personalități identificate	Cu 5 zile înainte de eveniment	Realizat: 01.04.2024 - Festivalul Umorului în memoria lui Tudor Tataru Participanți - 75 persoane
	2.2.2. Asigurarea organizării evenimentelor de comemorare	Nr. de evenimente organizate	01.01.2023 – 31.12.2023	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Valentina Canariov, specialist în relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	
					Realizat: La 3 martie - pentru combatanții Conflicului de pe Nistru Participanți – 83 persoane

				CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	
2.3. Organizarea și desfășurarea acțiunilor și manifestărilor culturale dedicate sărbătorilor calendaristice naționale și internaționale	2.3.1. Elaborarea și aprobarea ordinelor/dispozițiilor, agendelor și programelor evenimentelor culturale	Nr. de ordine/dispoziții, programe aprobate	Cu 5 zile înainte de eveniment	Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat parțial: Nr. de ordine/dispoziții – 6; Nr. de programe elaborate aprobate – 3; Nr. de scenarii – 2.
	2.3.2. Desfășurarea și evaluarea manifestărilor culturale dedicate sărbătorilor calendaristice naționale și internaționale	Nr. de manifestări desfășurate Nr. de procese-verbale de evaluare aprobate	01.01.2023 – 31.12.2023	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Nr. de manifestări desfășurate – 8; Nr. de rapoarte-fișe generalizatoare aprobate – 8; Nr. participanți - 1844
2.4. Organizarea și desfășurarea acțiunilor și manifestărilor culturale în contextul datelor remarcabile din istoria orașului Chișinău	2.4.1. Elaborarea și aprobarea ordinelor/dispozițiilor, agendelor și programelor evenimentelor culturale	Nr. de ordine/dispoziții, programe aprobate	Cu 5 zile înainte de eveniment	Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Nr. de ordine – 1; Nr. de agende – 1; Nr. de programe/scenarii – 1; Nr. de rapoarte-fișe generalizatoare aprobate - 1
	2.4.2. Desfășurarea și evaluarea manifestărilor culturale dedicate datelor istorice a orașului Chișinău	Nr. de manifestări desfășurate Nr. de procese-verbale de evaluare aprobate	01.01.2023 – 31.12.2023	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Nr. de manifestări desfășurate - 1 Nr. de rapoarte-fișe generalizatoare aprobate – 1; Nr. participanți - 118

				Valentina Canariov, specialist în relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	
2.5. Valorificarea patrimonului cultural imaterial prin organizarea festivalurilor, concursurilor, spectacolelor, concertelor, proiectelor culturale, etc.	2.5.1. Elaborarea și aprobarea ordinelor/dispozițiilor, agendelor și programelor evenimentelor culturale (spectacole pentru copii și pentru maturi); - Spectacol "Duminică în sat" - Spectacol pentru copii - Spectacol de colinzi și urături (sărbătorile de iarnă) - Decada Mărișorului - Ziua Internațională a Copilului - Hramul orașului - Festivaluri tematice - Spectacol în memoria artiștilor "Cântece de altă dată"	Nr. de ordine/dispoziții, programe aprobate – 7/7	Cu 5 zile înainte de eveniment Conform graficului Conform graficului Conform graficului 01 – 10.03.23 01.06.2023 14.10.2023 Conform programelor	Ala Solțan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc – Buciumul"; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Nr. de ordine/dispoziții, programe aprobate – 11;
	2.5.2. Desfășurarea și evaluarea manifestărilor culturale;	Nr. de manifestări desfășurate - 10 Nr. de procese verbale de evaluare aprobate - 10	01.01.2023 – 31.12.2023	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Ala Solțan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc – Buciumul".	Realizat: Nr. de manifestări desfășurate – 60; Nr. de rapoarte-fișe generalizatoare aprobate – 60;

	2.5.3. Elaborarea registrului de evidență a manifestărilor organizate de către Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul" și proiectelor culturale în parteneriat	Registru elaborat	01.01.2023 – 31.12.2023	Valentina Canariov, specialist în relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"	Nr. participanți – 6906 persoane
2.6. Organizarea și desfășurarea acțiunilor culturale de promovare a imaginii orașului Chișinău peste hotarele țării	2.6.1. Elaborarea și aprobarea conceptelor și programelor culturale	Nr. de ordine/dispoziții, programe aprobate - 1/1	Cu 10 zile înainte de eveniment	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Ala Solțan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc – Buciumul".	Realizat: Nr. de ordine/programe aprobate - 36
	2.6.2. Desfășurarea și evaluarea manifestărilor culturale de promovare a imaginii orașului Chișinău peste hotarele țării	Nr. de manifestări desfășurate - 11/11 Nr. de procese verbale de evaluare aprobate	01.01.2023 – 31.12.2023	Ala Solțan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc – Buciumul"; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Nerealizat Instituția nu a avut deplasări peste hotarele țării
Obiectivul nr. 3. Valorificarea și asigurarea dezvoltării patrimoniului imaterial					
3.1. Planificarea acțiunilor culturale-artistice și de creație artistică în cadrul, Î.M. CNC "Satul	3.1.1. Elaborarea și aprobarea Planului de Spectacole: 1. Spectacole de promovare; - „Duminica în sat”	Plan elaborat și aprobat	Ianuarie	Ala Solțan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc – Buciumul"; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC	Realizat Toate acțiunile au fost numeric planificate în Planul anual de dezvoltare cultural-artistică și în Planul anual de marketing.

Moldovenesc - Buciumul”	- „Tradiții și obiceiuri la noi în sat”; - În memoria artiștilor ”Căntece de altă dată”; - ”Patimile satului”; 2. Spectacole pentru copii: - „Buciumul răsună Moș Crăciun copiii adună”; - „În ograda lui Dănilă Prepeleac”.			”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.	
	3.1.2. Elaborarea și aprobarea Planului Decadei Mărtisorului		Februarie		
	3.1.3. Elaborarea și aprobarea Planului de Ziua internațională a Copilului		Mai		
	3.1.4. Elaborarea și aprobarea Planului de Hramul orașului		Octombrie		
	3.1.5. Elaborarea și aprobarea Planului Festivalurilor: - Festivalul Cântecului Popular cu participarea artiștilor amatori - Festivalul Umorului - Festivalul Toamnei		01.01.2023 – 31.12.2023		
	3.1.6. Elaborarea și aprobarea Planului serateelor de creație		01.01.2023 – 31.12.2023		

	3.1.7. Elaborarea și aprobarea Planului "La gura sobei cu interpreți autohtoni și de peste hotarele țării"		01.01.2023 – 31.12.2023		
	3.1.8. Elaborarea și aprobarea Planului de șezători		01.01.2023 – 31.12.2023		
	3.1.9. Elaborarea și aprobarea Planului cencelor literare		01.01.2023 – 31.12.2023		
	3.1.10. Elaborarea și aprobarea Planului de master-class-uri		01.01.2023 – 31.12.2023		
	3.1.11. Elaborarea și aprobarea Planului – dansuri pentru persoane de vâsta a treia	Indicator irelevant	01.01.2023 – 31.12.2023		
	3.1.12. Elaborarea și aprobarea Planului de arendă a încăperilor pentru activități	Indicator irelevant	01.01.2023 – 31.12.2023		
	3.1.13. Elaborarea și aprobarea Programului de întâlniri/lucru a delegațiilor/cu delegațiile		01.01.2023 – 31.12.2023		

3.2. Întreprinderea acțiunilor de organizare și realizare a activităților	3.2.1. Organizarea și realizarea Spectacolelor	Activități realizate	Conform graficului prestabilit	Ala Solțan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc – Buciumul", Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat:
	1. Spectacole de promovare; - „Duminica în sat” - „Tradiții și obiceiuri la noi în sat”; - În memoria artiștilor ”Cântece de altă dată”; - ”Patimile satului”. 2. Spectacole pentru copii: - „Buciumul răsună Moș Crăciun copii adună”; - „În ograda lui Dănilă Prepeleac ”.				- Duminica în sat – 34, 4059 spectatori; - Tradiții și obiceiuri la noi în sat – 1, 54 spectatori; - Dragobete pupă fete – 1, 58 spectatori; - M-am născut în primăvară – 1, 35 spectatori; - Program de muzică ușoară și folclorică (decada Mărțișorului) – 1, 50 spectatori; - Festival „Ziua Umorului” – 1, 75 spectatori; - Festivalul de Creație Incluzivă „Moldova Mea – Leagăn de Flori” , Ediția a IV-a – 1, 352 spectatori; - Festivalul „Tezaur Național” , Ediția a III-a – 1, 137 spectatori; - Flori de dor – 1, 58 spectatori; - Master-class „Buchetul recunoștinței” – 1, 48 spectatori; - Patimile Satului – 4, 251 spectatori; - Toamna în ograda noastră – 1, 32 spectatori; - Hramul orașului (Festivalul Toamnei) – 1, 118 spectatori;

				- Suflerul – Carte de Cînt – 1, 35 spectatori; - Vulpea, Vânătorul și clownul Bombonel – 4, 383 spectatori; - Vulpea, Vânătorul, Zărzărica, Zărzărel și clownul Bombonel – 3, 144 spectatori; - Șezătoarea „Tradiții și obiceiuri de Sfântul Andrei” – 1, 386 spectatori; - Program de cântece de iarnă și colinde – 2, 631 spectatori. TOTAL: Activități – 60; Spectatori - 6906
	3.2.2. Organizarea și realizarea Decadei Mărțișorului		Martie	Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc – Buciumul”; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC ”Satul Moldovenesc - Buciumul”.
				Realizat: 5 spectacole – 775 persoane;

3.2.3. Organizarea și realizarea activității de Ziua internațională a Copilului				Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc – Buciumul", Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Master-class „Buchetul recunoștinței” – 1, 48 persoane
3.2.4. Organizarea și realizarea activității de Hramul orașului				Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc – Buciumul", Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: 1 activitate, 118 persoane

3.2.5. Organizarea și realizarea Festivalurilor: - Festivalul Cântecului Popular cu participarea artiștilor amatori - Festivalul Umorului - Festivalul de Creație Incluzivă „Moldova Mea – Leagăn de Flori”, Ediția a IV-a - Festivalul „Tezaur Național”, Ediția a III-a - Festivalul Toamnei				Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC „Satul Moldovenesc – Buciumul”, Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC „Satul Moldovenesc - Buciumul”, Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC „Satul Moldovenesc - Buciumul”, Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC „Satul Moldovenesc - Buciumul”.	Realizat: - Festivalul Umorului – 1, 75 persoane; - Festivalul de Creație Incluzivă „Moldova Mea – Leagăn de Flori”, Ediția a IV-a 1, 352 persoane; - Festivalul „Tezaur Național”, Ediția a III-a – 1, 137 persoane - Festivalul Toamnei – realizat în cadrul Hramului orașului – 1, 118 persoane. Total: - Festivaluri – 4; - Persoane - 682
3.2.6. Organizarea și realizarea Seratelor de creație				Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC „Satul Moldovenesc – Buciumul”, Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC „Satul Moldovenesc - Buciumul”, Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC „Satul Moldovenesc - Buciumul”, Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC „Satul Moldovenesc - Buciumul”.	Realizat: - Suflitul – Carte de Citit – 1, 35 spectatori (Traian Vasilcău)

3.2.7. Organizarea și realizarea activității "La gura sobei cu interpreți autohtoni și de peste hotarele țării"				Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc – Buciumul", Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: - Toamna în ograda noastră – 1, 32 spectatori (Nătașița Munteanu)
3.2.8. Organizarea și realizarea Șezăntorilor				Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc – Buciumul", Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: - Șezăntoarea „Tradiții și obiceiuri de Sfântul Andrei” – 1, 386 spectatori (Castel Mimi)
3.2.9. Organizarea și realizarea Cenacelor literare				Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc – Buciumul".	Nerealizat

				Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	
	3.2.10. Organizarea și realizarea master-class-urilor			Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Master-class „Buchetul Recunoștinței” – 1, 48 persoane (Uniunea pensionarilor din RM și DGPPC)
	3.2.11. Organizarea și realizarea Dansurilor pentru persoane de vârsta a treia			Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC	Nerealizat Indicator irelevant, deoarece se realizează de către PMC în Parcul central;

				"Satul Moldovenesc - Buciumul"; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	
	3.2.12. Organizarea și realizarea activității de dare în arendă a încăperilor pentru activități			Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Nerealizat Indicator irelevant – nu prevede legislația
	3.2.13. Organizarea și realizarea activităților de întâlniri/lucru a delegațiilor/cu delegațiile			Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Întâlnit 2 delegații de persoane din străinătate: - Franța; - România (Appolon)

					Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"	
3.3. Organizarea acțiunilor și activităților recreative și distractive în cadrul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"	3.3.1. Realizarea activităților conform Planului Seratelor de poezie umoristică	Plan elaborat și aprobat Nr. de activități	Ianuarie-februarie 01.01.2023-31.12.2023		Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul";	Realizat în cadrul Festivalului Umorului (vezi 3.2.5.)
	3.3.2. Realizarea activităților conform Planului Orelor epigramelor	Plan elaborat și aprobat Nr. de activități	Ianuarie-februarie 01.01.2023-31.12.2023		Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul";	Nerealizat

				"Satul Moldovenesc - Buciumul", Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	
3.4. Dezvoltarea relațiilor de parteneriat între Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul" și alte entități statale/ nestatale din domeniu	3.4.1. Participarea în cadrul evenimentelor finanțate din bugetul municipal	Nr. de participări	01.01.2023-31.12.2023	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc – Buciumul", Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	- Forumul Social Urban Chișinău- 2023 – 1, 80 spectatori; - Festivalul de Creație Incluzivă „Moldova Mea – Leagăn de Flori”, Ediția a IV-a 1, 352 persoane; - Festivalul „Tezaur Național”, Ediția a III-a – 1, 137 persoane
	3.4.2. Încheierea acordurilor de parteneriat cu entitățile culturale/neculturale statale/ nestatale	Minim 2 acorduri de parteneriat încheiate	01.01.2023-31.12.2023	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc – Buciumul", Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Au fost încheiate 19 acorduri/contracte

				Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	
3.4.3. Realizarea atelierelor de creație de promovare a tradițiilor de meșteșugărit	Nr. ateliere realizate - 2	01.01.2023-31.12.2023	Maria Stoiarov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc – Buciumul"; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Nerealizat Transferate ambele pentru semestrul II	

Obiectivul nr. 4. Valorificarea și asigurarea dezvoltării patrimoniului material

4.1. Asigurarea Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul" cu costume, instrumente muzicale, recuzite	4.1.1. Estimarea necesităților pentru buna funcționare a entității	Proiect de buget elaborat și prezentat	01.01.2023-31.12.2023	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat parțial
4.2. Consolidarea sistemului de achiziții publice al Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"	4.2.1. Asigurarea realizării procedurilor de achiziții în strictă conformitate cu cadrul legal	Grup de lucru constituit Nr. de ședințe a grupului de lucru – 12. Declarații de confidențialitate și imparțialitate depuse de către toți membrii Grupului de lucru în cadrul procedurilor de achiziții.	01.01.2023-31.12.2023	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul". Membrii grupului de lucru	Realizat: În anul 2023 au fost încheiate contracte de achiziții de valoare mică: - 25 contracte în sumă de 1 516 786 lei; - Achitat în baza contractelor - 942 263 lei; Serviciile comunale: - 6 contracte în sumă de 507 621 lei
	4.2.2. Elaborarea planului de achiziții pentru anul de activitate 2023	Plan elaborat și aprobat	Ianuarie-februarie	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Plan elaborat și aprobat prin Procesul-verbal al grupului de lucru din 30 ianuarie 2023

				Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Membrii grupului de lucru	
4.2.3. Asigurarea publicării corespunzătoare a documentației de atribuire a anunțului de participare,	Publicarea documentației asigurată.	La etapa de inițiere a procedurii de achiziții publice		Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Membrii grupului de lucru	Realizat: Publicat pe www.buciumul.md ; - Statutul instituției; - Regulamentul intern de funcționare a instituției; - Planul de acțiuni al instituției pentru anul 2023; - Planul de dezvoltare cultural-artistică al instituției pentru anul 2023; - Planul de marketing al instituției pentru anul 2023. - Declarația de răspundere managerială.
4.2.4. Asigurarea modului de îndeplinire a atribuțiilor grupului de lucru pentru achiziții publice	Nr. de ședințe desfășurate - 5 Nr. de procese- verbale - 5.	La etapa desfășurării procedurii de achiziții publice		Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Membrii grupului de lucru	Realizat: Nr. de ședințe desfășurate - 5 Nr. de procese-verbale - 5. Raportare către Consiliul de Administrație
4.2.5. Raportarea în ședințele operative a mersului desfășurării procedurii de achiziții publice	Raportare asigurată	La etapa desfășurării procedurii de achiziții publice		Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul",	Realizat: Ședințe operative - 8; Procese verbale - 8 Raportarea în ședințele operative privind mersul

					Pălitu Efimia - specialist achiziții publice; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul" Membrii grupului de lucru	desfășurării procedurii de achiziții
4.3. Asigurarea principiilor de transparență, legalitate, eficiență și eficacitate în gestionarea finanțelor și bunurilor în Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"	4.3.1. Realizarea evidenței contabile a veniturilor și cheltuielilor a Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"	Nr. documente primare prelucrate - 150 Nr. note contabile lunare – 8 Nr. rapoarte lunare - 12	01.01.2023-31.12.2023	În termenele stabilite de Direcția generală finanțe și Direcția cultură	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul" - președinte GL; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Nr. documente primare prelucrate (introduse în sistemul informațional) - 150 Nr. note contabile lunare – 8 Nr. rapoarte lunare - 12
	4.3.2. Întocmirea rapoartelor, bilanțului contabil cu anexarea tuturor formularelor privind executarea bugetului în anul 2022. Întocmirea notei narative la Raportul privind executarea devizului de cheltuieli a Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul" pentru anul 2022	Numărul de rapoarte întocmite lunar - 12; Scrisori de solicitare a finanțării lunare - 12,			Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"	Realizat: Nr. de rapoarte întocmite lunar – 12; - scrisori de solicitare a finanțării din buget - 12
	4.3.3. Evidența operațiunilor de casă, veniturilor din spectacole, serviciilor comunale, taxe.	Nr. registre – 2; Nr. note contabile - 12	01.01.2023-31.12.2023		Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"	Realizat: Nr. registre – 2; Nr. note contabile - 12

	4.3.4. Executarea operațiunilor bancare și a decontărilor cu agenții economici	Extrase bancare prelucrate - zilnic	01.01.2023-31.12.2023	Contabil - casier	Realizat: Extrasele bancare se prelucrează zilnic și se introduce informația în Programul contabil
4.4. Asigurarea colectării veniturilor	4.4.1. Elaborarea și distribuirea biletelor pentru activități	Nr. bilete elaborate; Nr. de bilete distribuite; Nr. de bilete realizate;	01.01.2023-31.12.2023	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Ala Soltan - Director adjuncț.	Realizat: Nr. bilete elaborate – 30 cărți de bilete a câte 100 bilete fiecare; Nr. de bilete distribuite spre realizare – 2400 bilete; Nr. de bilete realizate - 697
	4.4.2. Încheierea acordurilor/contractelor de prestare a serviciilor	Nr. de acorduri/contracte încheiate			Realizat: Încheiate 12 contracte/acorduri
	4.4.3. Incasarea banilor și Eliberarea dispozițiilor de incasare	Nr. de dispoziții de incasare și colectare a numerarului – după fiecare activitate			Realizat: Se incasează numerarul prin emiterea Dispozițiilor de incasare în temeiul numărului de bilete realizate și costul unui bilet în concordanță cu numărul de spectatori;
	4.4.4. Colectarea/Achitarea plăților	Suma de bani colectată/achitată – după fiecare activitate	01.01.2023-31.12.2023	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul", Melnic Lilia - contabil casier	Realizat: Emiterea Dispozițiilor de incasare a numerarului în casă; introducerea datelor în Programul contabil și întocmirea raportului la contul de venituri ale instituției;

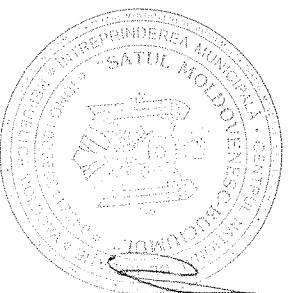
					Exportarea numerarului la Banca, prin care se deservește instituția;
	4.4.3. Recepționarea dovezilor de plată	Nr. de acte recepționate (facturi fiscale) - 98	01.01.2023-31.12.2023	Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Nr. de acte recepționate (facturi fiscale) primite de la agenții economici, care au eliberat bunuri, au prestat servicii – 98; Facturi fiscale întocmite de către instituție - 21; Dispoziții de încasare a numerarului - 20
4.5. Organizarea procesului de specializare în cadrul entității	4.5.1. Elaborarea planului de dezvoltare profesională a salariaților pentru anul de activitate	Plan elaborat și aprobat	Februarie	Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"	Realizat
4.6. Asigurarea procesului de instruire internă	4.6.1. Organizarea instruirilor interne cu participarea angajaților pe categorii	Nr. de instruiți-3; Nr. de angajați instruiți - 10	01.01.2023-31.12.2023	Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Liliana Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"	Realizat: Nr. de instruiți - 5; Nr. de angajați instruiți – 25

	4.6.2. Organizarea instruirilor interne cu privire la securitatea și sănătatea în muncă cu participarea angajaților blocului administrativ și artistic	Nr. de instruire Nr. de participanți	Semestrial	Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Liliانا Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Ioana Donos, șef trupă, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Nr. de instruire - 2 Nr. de participanți – 25
4.7. Asigurarea argumentării cheltuielilor în procesul de organizare a manifestărilor culturale artistice	4.7.1. Monitorizarea desfășurării evenimentelor culturale finanțate din bugetul entității	Evenimente monitorizate	În ziua desfășurării	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Elaborate 60 Fișe-raport de evaluare a activităților desfășurate; Contabilitatea - în conformitate cu alocațiile bugetare;
	4.7.2. Asigurarea supravegherii respectării limitelor cheltuielilor aprobate în devizele evenimentelor	Supraveghere asigurată	Cu 5 zile înainte de eveniment	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Margareta Bivol, contabil-șef, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Efectuarea calculelor pentru a fi stabilit costul unui spectacol și prezentarea informației către Direcția Cultură a Primăriei mun. Chișinău
	4.7.3. Asigurarea raportării cu privire la acțiunile realizate	Raportare asigurată	În termen de 3 zile după eveniment	Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Liliانا Buliga, specialist resurse umane, Î.M. CNC	Realizat: Nr. de rapoarte-fișe generalizatoare aprobate - 60

					"Satul Moldovenesc - Buciumul" Ioana Donos, șef trupă, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	
4.8. Asigurarea procesului de promovare și mediatizare a activității Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"	4.8.1. Elaborarea design-ului și lansarea paginii web, înregistrarea și probarea acesteia. Actualizarea paginii oficiale a direcției, inclusiv cu completarea galeriilor foto/video etc.	Design elaborat și aprobat. Procedura de achiziții a lucrărilor efectuată, contract de antrepriză încheiat. Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat. Nr. de publicații	Trimestrul I	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Nr. de publicații - 150	Realizat: Elaborat design-ul și lansată pagina web, înregistrată și probată. Nr. de publicații - 150
	4.8.2. Mediatizarea activității prin rețelele de socializare, mass-media, pagina web.	Nr. de activități mediatizate Nr. de publicații;	01.01.2023 – 31.12.2023	Maria Stoianov, director, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Ala Soltan, director adjunct, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Valentina Canariov, specialist relații cu publicul, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul"; Cătălin Coman, specialist marketing și publicitate, Î.M. CNC "Satul Moldovenesc - Buciumul".	Realizat: Publicat pe www.bucium.md ; <i>Planul de acțiuni pentru 2023;</i> <i>Planul anual de dezvoltare cultural-artistică;</i> <i>Planul anual de marketing;</i> <i>Declarația de răspundere managerială.</i> Publicat pe pagina de Facebook Satul Moldovenesc Buciumul.	

		Nr. reportaje/interviuri, afișe elaborate și publicate;		- 26 interviuri, dar planificat pentru 2023 – 12;
		Nr. filmări;		- 39 afișe, dar planificat pentru 2023 - 19;
		Nr. invitații elaborate;		- 271 filmări, dar planificat pentru 2023 - 49;
		Nr. flyere elaborate, tipărite		- 10 invitații elaborate (planificat pentru 2023 - 19), dar tipărite și expediate 115 de exemplare;
				- 1300 flyere, dar planificat pentru 2023 – 750.

Director



[Handwritten signature]

Maria STOIANOV